



www.SpitalJebel.ro

MINISTERUL SANATATII

Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel

Adresa: Localitatea Jebel, Cod postal 307235, Romania

TEL: 0256/394442 ; 0256/394443

FAX: 0256/394021 ; 0256/394026

email : secretariat@spitaljebel.ro

NR. 5346 / 28.05.2025

CONS.JI

AN

ANUNȚ

Spitalul de Psihiatrie și pentru Măsuri de Siguranță Jebel cu sediul în comuna Jebel, nr.1173/1, jud.Timiș, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, O.M.S. nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul bugetar cu modificările și completările ulterioare și Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează în data de **12.06.2025, ora 10:00** examen de promovare pentru următoarele funcții din cadrul unității :

- *Asistent medical generalist debutant (S) în asistent medical generalist (S)*
- *Asistent medical generalist debutant (PL) în asistent medical generalist (PL)*
- *Infirmieră debutant în infirmieră*

Pentru a participa la examenul de promovare candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

1. Pentru promovarea din asistent medical generalist debutant (S) în asistent medical generalist (S)

- diplomă de licență în specialitate;
- diplomă de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate;
- să fie propus de către șeful ierarhic pentru promovare, în baza referatului întocmit de către acesta.

2. Pentru promovarea din *asistent medical generalist debutant (PL)* în *asistent medical generalist (PL)*

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997;
- diplomă de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate;
- să fie propus de către șeful ierarhic pentru promovare, în baza referatului întocmit de către acesta.

3. Pentru promovarea din *infirmieră debutant* în *infirmieră*

- școală generală ;
- 6 luni vechime în activitate ;
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare ;
- să fie propus de către șeful ierarhic pentru promovare, în baza referatului întocmit de către acesta.

În vederea participării la examen, candidații trebuie să depună la Serviciul R.U.N.O.S. până la data de 04.06.2025, ora 14:00 dosarul de înscriere, care va conține în mod obligatoriu următoarele acte :

- formularul de înscriere ;
- copia actului de identitate valabil;
- copie diploma de studii, certificate si alte documente care atesta efectuarea unor specializari/perfectionari necesare postului, dupa caz ;
- adeverinta eliberata de angajator care sa ateste vechimea in activitate;
- raportul de evaluare intocmit de indrumator (anexa 7);
- raportul de autoevaluare intocmit de salariatul debutant (anexa 8).

Copiile actelor solicitate vor fi însoțite de originale.

Examenul va consta in sustinerea unui interviu care are la baza Raportul salariatului debutant (anexa 8) si cu intrebari din tematica si bibliografia impuse pentru concursul de ocupare a postului precum si din legislatia specifica/procedurilor de lucru/protocoalelor necesare in activitatea profesionala concreta desfasurata in perioada de la angajare si pana in prezent. Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant (anexa 7), întocmit de șeful ierarhic superior, se ia in calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia in nota finală a examenului de promovare fiind stabilita de comisia de examinare.

Punctajul minim de promovare este de 50,00 de puncte.

Încadrarea în noua funcție ca urmare a promovării examenului de promovare se face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea, respectiv aprobarea transformării de post de către Ministerul Sănătății, conform noului grad /treapta profesional/ă obținut/a.

Nepromovarea examenului organizat pentru trecerea în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului/treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului.

La examen pot participa angajații unității care îndeplinesc condițiile de participare.

Examenul se va desfășura conform următorului calendar :

ACTIVITĂȚI	DATA
Termen depunere dosare	04.06.2025, ora 14:00
Afișare rezultate selecție dosare	05.06.2025, ora 12:00
Depunere contestații privind rezultatele selecție dosare	06.06.2025, ora 12:00
Afișare rezultate contestații privind rezultatele selecție dosare	10.06.2025, ora 14:00
Sustinerea probei interviu	12.06.2025, ora 10:00
Afișare rezultate proba interviu	12.06.2025, ora 15:00
Depunere contestații proba interviu	13.06.2025, ora 15:00
Afișare rezultat contestații proba interviu	16.06.2025, ora 14:00
Afișare rezultate finale	16.06.2025, ora 16:00

Informații suplimentare se pot obține la Serviciu R.U.N.O.S., tel. 0256394442 int. 16.

ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.
EC. CACUCI ADRIANA



Bibliografie/ Tematică

**pentru promovarea din postul de asistent medical generalist debutant (S) în postul de asistent medical generalist (S)
și din postul de asistent medical generalist debutant (PL) în postul de asistent medical generalist (PL)**

1. Ordinul MS nr. 1101 din 30 sept. 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare:

- Precuțiuni standard. Măsuri minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale

2. Ordinul nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale ANEXA 1- NORME TEHNICE privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale

- ✓ Cap II: Definiții
- ✓ Cap. III: Clasificări
- ✓ Cap. V: Colectarea la locul de producere (sursa)
- ✓ Cap. VI: Ambalarea deșeurilor
- ✓ Cap. VII: Stocarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale
- ✓ Cap. VIII: Transportul deșeurilor rezultate din activități medicale
- ✓ Cap. X: Evidența cantităților de deșeuri produse de unitatea sanitară
- ✓ Cap. XII: Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor rezultate din activitățile medical

3. Ordonanța de Urgență nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

- ✓ Cap. I - Exercițarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical
- ✓ Cap. III- Organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România

4. HOTĂRÂRE nr. 2 din 9 iulie 2009, privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România

5. ORDIN nr. 1142 din 3 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști

- ✓ Partea I prevenirea infecțiilor nozocomiale
- ✓ Partea II intervenții autonome
- ✓ Partea III intervenții delegate

6. Curricula de instruire pentru asistentii medicali din sistemul de sanatate mintala, coord prof dr Dragos Marinescu

- ✓ Cap III-procesul de ingrijire
- ✓ Cap IV-nevoile fundamentale
- ✓ Cap V-rolul nursei in ingrijirea pacientilor cu afectiuni psihiatrice

7. Legea 487/2002, legea sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice Sectiunea-3-drepturile persoanelor cu tulburari psihice

8.Proceduri operationale

- ✓ Procedura privind primirea și internarea pacienților în spital;
- ✓ Procedura de îngrijire a pacientului internat;
- ✓ Procedura privind recoltarea, conservarea și transportul probelor biologice.
- ✓ Procedura în cazul pacientului psihic cu agitație psihomotorie
- ✓ Procedura operationala privind Codul de procedură a sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitati medicale
- ✓ Procedura privind administrarea medicatiei la pacientii internati
- ✓ Procedura privind modalitatea de obtinere consimtamant informat al pacientului
- ✓ Procedura privind predarea turei de catre asistentii medicali, infirmieri ,supraveghetori

DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI
AS. MED. PR. TRÎMBACI GEANINA-MIHAELA



Bibliografie/ Tematică
pentru promovarea din postul de infirmieră debutantă în infimieră

1.Drepturile pacientilor

Legea 487/2002, legea sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice Sectiunea-3-drepturile persoanelor cu tulburari psihice

2.1Curatenie/Dezinfectie

- Procedura operationala privind curatenia si dezinfectia in sectiile medicale

2.2Supravegherea pacientului/Situatii speciale

- Procedura operationala în cazul pacientului psihic cu agitație psihomotorie

- Procedura operationala in cazul parasirii neavizate a spitalului de catre pacienti

2.3Circuitul deseurilor

-Procedura operationala privind codul de procedura a sistemului de gestionare a deseurilor provenite din activitati medicale

2.4 Circuitul lenjeriei

-Procedura operationala -cod de procedura pentru manipularea lenjeriei si pentru spalatoria din spital

2.5 Circuitul alimentelor

-Procedura operationala privind administrarea alimentelor in pavilioane

2.6 Vizitarea pacientilor

-Procedura operationala privind comunicarea cu apartinatorii si vizitarea pacientilor

2.7 Predarea/preluarea turei

-Procedura operationala privind predarea turei de catre asistenti medicali, infirmieri, supraveghetori

2.8 Ingrijirea pacientului

- Procedura privind primirea și internarea pacienților în spital

DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI
AS. MED. PR. TRÎMBACI GEANINA-MIHAELA

