



www.SpitalJebel.ro

MINISTERUL SANATATII
Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel
Adresa: Localitatea Jebel, Cod postal 307235, Romania
TEL: 0256/394442 ; 0256/394443
FAX: 0256/394021 ; 0256/394026
email : secretariat@spitaljebel.ro

NR. 5864 / 13.06.2025



PRIAN

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 32 din LEGEA-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, a hotărârii comitetului director din procesul verbal nr. 18/11.06.2025 și a Procedurii operationale privind transferul personalului contractual în/din Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel Nr. 4743/13.05.2025, Spitalul de Psihiatrie și pentru Măsurile de Siguranță Jebel cu sediul în comuna Jebel, nr.1173/1, jud.Timiș, anunță **ocuparea prin transfer**, pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante:

- **ASISTENT MEDICAL GENERALIST (S)** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie VII
- **ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL GENERALIST (PL)** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie II
- 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie III
- 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie IV
- 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie V
- **ASISTENT MEDICAL GENERALIST (PL)** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie I
- **INFIRMIERĂ** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie II
- **ÎNGRIJITOARE** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie III
- 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie IV
- 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie V
- 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie VI

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții conform art.15 din H.G. nr. 1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. Nr. 1336/2022.

CONDIȚII DE STUDII SI VECHIME :

Pentru postul de **asistent medical generalist (S):**

- diplomă de licență în specialitate;
- diplomă de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate.

Pentru postul de **asistent medical principal generalist (PL)**:

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărării Guvernului nr.797/1997;
- diplomă de bacalaureat;
- certificat de grad principal;
- 5 ani vechime în specialitate;

Pentru postul de **asistent medical generalist (PL)**:

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărării Guvernului nr.797/1997;
- diplomă de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate;

Pentru postul de **infirmieră**:

- școală generală;
- Certificat de calificare profesională în calificarea infirmier/ă emis de Ministerul Educației Naționale și Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
- vechime 6 luni în funcția de infirmieră.

Pentru posturile de **îngrijitoare**:

- școală generală.

Persoanele interesate depun la Serviciul RUNOS un dosar care va contine următoarele documente:

- a) cererea de transfer adresată managerului SPMS Jebel în care se menționează postul pe care dorește să îl ocupe prin transfer;
- b) acordul de principiu al conducătorului unității la care își desfășoară activitatea solicitantul;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- d) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- e) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publică;
- f) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

g) adeverință eliberată de unitatea angajatoare din care să reiasă calitatea de angajat, funcția/postul ocupat, vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, tipul contractului individual de muncă (perioadă nedeterminată sau determinată);

h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; (poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. h), anterior datei de susținere a probei interviu.)

i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.)

j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

k) curriculum vitae, model comun European;

l) copie certificat de membru, copie aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, valabil pentru anul în curs și copie polița de asigurare de răspundere civilă – malpraxis (doar pentru posturile de: asistent medical generalist (S), asistent medical principal generalist (PL), asistent medical generalist (PL)).

Copiile de pe actele prevăzute la lit. c) - f) și l), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Toate documentele solicitate se depun în **dosar plic**.

DOSARELE SE DEPUN LA SERVICIU R.U.N.O.S. PANĂ ÎN 20.06.2025, ORA 14:00.

Dosarele depuse și înregistrate nu se mai pot completa ulterior, candidatul având obligația de a depune un dosar complet conform cerințelor.

Transferul la cerere pentru ocuparea unui post vacant presupune:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba interviu – doar dacă sunt mai mulți candidați pe post.

Rezultatele nu se contesta.

Personalul contractual care este declarat admis la selecția dosarelor va participa la interviu, dacă e cazul. Candidații care intră la proba interviu vor fi anunțați o dată cu afișarea rezultatelor la selecția dosarelor.

Calendar desfășurare transfer:

TERMEN DEPUNERE DOSARE	20.06.2025, ora 14:00
REZULTATE SELECTIE DOSARE	23.06.2025, ora 14:00
PROBA INTERVIU	27.06.2025, ora 10:00
REZULTAT PROBA INTERVIU	27.06.2025, ora 15:00
REZULTATE FINALE	27.06.2025, ora 16:00

RELAȚII SUPLIMENTARE LA SERVICIU R.U.N.O.S. TEL. 0256/394442. INTERIOR 16.

**ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.,
EC. CACUCI ADRIANA**

Bibliografie/ Tematică
pentru ocuparea prin TRANSFER a posturilor de
asistent medical generalist (S), asistent medical principal generalist (PL), asistent medical generalist (PL)).

Proceduri operationale

- Procedura privind recoltarea, conservarea și transportul probelor biologice.
- Procedura în cazul pacientului psihic cu agitație psihomotorie
- Procedura privind administrarea medicației la pacienții internati
- Procedura operationala privind codul de procedura a sistemului de gestionare a deșeurilor provenite din activități medicale
- Procedura operationala în cazul parasirii neavizate a spitalului de către pacienți

Bibliografie/ Tematică
pentru ocuparea prin TRANSFER a posturilor de infirmieră și îngrijitoare

Proceduri operationale

- Procedura operationala privind curatenia și dezinfectia în secțiile medicale
- Procedura operationala în cazul pacientului psihic cu agitație psihomotorie
- Procedura operationala în cazul parasirii neavizate a spitalului de către pacienți

DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI

AS. MED. PR. TRÎMBACI GEANINA-MIHAELA

