www.SpitalJebel.ro

MINISTERUL SANATATII
Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel
Adresa: Localitatea Jebel, Cod postal 307235, Romania
TEL: 0256/394442 ; 0256/394443
FAX:0256/394021 ; 0256/394026
email : **secretariat@spitaljebel.ro**

NR. 11235 / 28.10.2026

[redacted]AT,
ER
CONS.JU[redacted]RIUS-CIPRIAN

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 32 din LEGEA-CADRU nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, a hotărârii comitetului director din procesul verbal nr. 39/21.10.2026 și a Procedurii operationale privind transferul personalului contractual în/din Spitalul de Psihiatrie si pentru Masuri de Siguranta Jebel Nr. 4743/13.05.2025, Spitalul de Psihiatrie și pentru Măsuri de Siguranță Jebel cu sediul în comuna Jebel, strada Spitalului, nr.3, jud.Timiș, anunță **ocuparea prin transfer**, **pe perioadă nedeterminată** a următoarelor posturi vacante:

- **ASISTENT MEDICAL GENERALIST (S)** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secția Psihiatrie VII

- **ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL GENERALIST (PL)** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie IV
  - 1 post - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie V

- **ASISTENT MEDICAL GENERALIST (PL)** - 1 post - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie II

- **INFIRMIERĂ**
  - 1 post - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie I
  - 1 post - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie II
  - 2 posturi - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie III
  - 1 post - perioadă nedeterminată - Secţia Psihiatrie V

1. **Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții conform art.15 din H.G. nr. 1336/2022:**

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G. Nr. 1336/2022.

2. **CONDIȚII DE STUDII SI VECHIME :**

Pentru postul de **asistent medical generalist (S):**

- diplomă de licență în specialitate;
- diplomă de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate.

Pentru postul de **asistent medical principal generalist (PL)**:

- diplomă de şcoală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărarii Guvernului nr.797/1997;
- diplomă de bacalaureat;
- certificat de grad principal;
- 5 ani vechime în specialitate.

Pentru postul de **asistent medical generalist (PL):**

- diplomă de şcoală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărarii Guvernului nr.797/1997;
- diplomă de bacalaureat;
- 6 luni vechime în specialitate.

Pentru postul de **infirmieră:**
- școală generală;
- Certificat de calificare profesională în calificarea infirmier/ă emis de Ministerul Educației Naționale și Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
- vechime 6 luni în funcția de infirmieră.

3. Persoanele interesate depun la Serviciul RUNOS <u>un dosar</u> care va contine următoarele documente:

a) cererea de transfer adresată managerului SPMS Jebel în care se menționează postul pe care doreste să îl ocupe prin transfer;
b) acordul de principiu al conducătorului unității la care își desfășoară activitatea solicitantul;
c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
d) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
e) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor si ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atesă indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publică;
f) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
g) adeverință eliberată de unitatea angajatoare din care să reiasă calitatea de angajat, funcția/postul ocupat, vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, tipul contractului individual de muncă (perioadă nedeterminată sau determinată);
h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; (poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. h), anterior datei de susținere a probei interviu.)
i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.)
j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
k) curriculum vitae, model comun European;
l)copie certificat de membru, copie aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, valabil pentru anul în curs și copie polița de asigurare de răspundere civilă – malpraxis (doar pentru posturile de: asistent medical generalist (S), asistent medical principal generalist (PL), asistent medical generalist (PL)).

Copiile de pe actele prevăzute la lit. c) - f) si l), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Toate documentele solicitate se depun în **dosar plic.**

DOSARELE SE DEPUN LA SERVICIU R.U.N.O.S. PANĂ ÎN **04.11.2026, ORA 14:00.**
Dosarele depuse și înregistrate nu se mai pot completa ulterior, candidatul având obligația de a depune un dosar complet conform cerințelor.

Transferul la cerere pentru ocuparea unui post vacant presupune:
a) selecția dosarelor de înscriere;
b) proba interviu – doar dacă sunt mai multi candidați pe post.
Rezultatele nu se contesta.
Personalul contractual care este declarat admis la selecția dosarelor va participa la interviu, dacă e cazul. Candidații care intră la proba interviu vor fi anunțați o dată cu afișarea rezultatelor la selecția dosarelor.

4. Calendar desfășurare transfer:

TERMEN DEPUNERE DOSARE	04.11.2026, ora 14:00
REZULTATE SELECTIE DOSARE	05.11.2026, ora 14:00
PROBA INTERVIU	11.11.2026, ora 10:00
REZULTAT PROBA INTERVIU	11.11.2026, ora 15:00
REZULTATE FINALE	11.11.2026, ora 16:00

RELAȚII SUPLIMENTARE LA SERVICIU R.U.N.O.S. TEL. 0256/394442. INTERIOR 16.

ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.,
Ec. Cacuci Adriana-Viorica

[redacted]

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITAL DE PSIHIATRIE ȘI PENTRU MĂSURI DE SIGURANȚĂ JEBEL
1
JUDEȚUL TIMIȘ

Bibliografie/ Tematică
pentru ocuparea prin TRANSFER a posturilor de
asistent medical generalist (S), asistent medical principal generalist (PL), asistent medical generalist (PL)).

Proceduri operationale

- ✓ Procedura de îngrijire a pacientului internat;
- ✓ Procedura privind recoltarea, conservarea și transportul probelor biologice.
- ✓ Procedura în cazul pacientului psihic cu agitație psihomotorie
- ✓ Codul de procedură a sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitati medicale
- ✓ Procedura operationala privind administrarea tratamentului
- ✓ Procedura operationala privind alimentatia pacientului
- ✓ Procedura operationala privind schimbul de tura
- ✓ Procedura operationala privind gestionarea cazului de expunere accidentala la produse biologice
- ✓ Procedura operationala privind parasirea neavizata a spitalului
- ✓ Procedura operationala privind primirea si internarea pacientului

Bibliografie/ Tematică
pentru ocuparea prin TRANFER a posturilor de infirmieră

Proceduri operationale

- ✓ Procedura de îngrijire a pacientului internat;
- ✓ Procedura în cazul pacientului psihic cu agitație psihomotorie
- ✓ Codul de procedură a sistemului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitati medicale
- ✓ Procedura operationala privind alimentatia pacientului
- ✓ Procedura operationala privind schimbul de tura
- ✓ Procedura operationala privind parasirea neavizata a spitalului
- ✓ Procedura operationala privind primirea si internarea pacientului
- ✓ Procedura operationala privind curatenia si dezinfectia in sectiile medicale

DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI
AS. MED. PR. TRÎMBACI GEANINA-MIHAELA

[redacted]

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITAL DE PSIHIATRIE ȘI PENTRU MĂSURI DE SIGURANȚĂ JEBEL
1
JUDEȚUL TIMIȘ